

**Prijavnica za programe arhivske djelatnosti za 2017.
godinu**

OGLEDNI PRIMJERAK

PODACI O PREDLAGATELJU PROGRAMA	
Osnovni podaci	
Naziv predlagatelja *	
Podružnica/ispostava/poslovnica	
Adresa (broj pošte, mjesto, ulica i broj) *	
Telefon *	Mobitel
E-pošta *	
Internetska adresa	
Poslovna banka i IBAN *	
Osobni identifikacijski broj (OIB) *	
Ime i prezime odgovorne osobe / osobe ovlaštene za zastupanje *	
Funkcija odgovorne osobe *	

Status predlagatelja *	Djelatnost predlagatelja *
Javna ustanova	Zaštita kulturne baštine
Društvo, udruga ili organizacija	Arhivska djelatnost
Upravna organizacija	Knjižnična djelatnost
Vjerska zajednica	Muzejska djelatnost
Trgovačko društvo	Likovna djelatnost
Obrt	Glazbena i glazbeno-scenska djelatnost
Fizička osoba	Kazališna djelatnost, suvremeni ples i pokret
Samostalni umjetnik	Književno-nakladnička djelatnost
Umjetnička organizacija	Zaštita nematerijalnih kulturnih dobara
Ostalo	Medijska djelatnost
	Djelatnost učilišta i centara za kulturu
	Djelatnost izvaninstitucionalne kulture
	Kulturno-umjet. amaterizam (glazbeni; folklorni)
	Ostale djelatnosti

X - označiti status i djelatnost predlagatelja

Podaci o osnivanju	
Osnivač	
Godina osnivanja	
Broj zaposlenih	
Broj članova (za udruge)	

Polja označena sa * obavezno je popuniti. Bez tih podataka prijavnica će se smatrati nepotpunom.

OGLEDNI PRIMJERAK

**Prijavnica za programe arhivske djelatnosti za 2017.
godinu**



OGLEDNI PRIMJERAK

OPĆI PODACI O PROGRAMU	
Programska djelatnost *	
<input type="checkbox"/>	Zaštita arhivskog gradiva - mikrosnimanje
<input type="checkbox"/>	Zaštita arhivskog gradiva - restauriranje i konzerviranje
<input type="checkbox"/>	Zaštitno snimanje arhivskog gradiva (svjetlopisa, zemljovida i dr.)
<input type="checkbox"/>	Zaštita fono gradiva i glazbene baštine RH
<input type="checkbox"/>	Otkup arhivskog gradiva (interventni otkupi i otkupi spomeničkih cjelina)
<input type="checkbox"/>	Izdavačka djelatnost arhiva
<input type="checkbox"/>	Kulturno prosvjetna djelatnost arhiva (izložbe, znanstveni skupovi, stručno usavršavanje)
<input type="checkbox"/>	Ostalo
X - označiti programsku djelatnost	
Naziv programa *	
Sažeti opis programa *	
Mjesto održavanja	
Vrijeme održavanja	
Osoba za programski kontakt / stručni voditelj programa (ime, tel., e-mail)	

OGLEDNI PRIMJERAK

Prijedlog financijske konstrukcije za izvršenje programa	
PRORAČUNSKA SREDSTVA	
Sredstva Ministarstva kulture *	
Sredstva Županije	
Sredstva Grada	
Sredstva Općine	
Sredstva iz Državnog proračuna (osim Ministarstva kulture)	
UKUPNO	
NEPRORAČUNSKA SREDSTVA	
Vlastita sredstva	
Sredstva sponzora i donatora	
Sredstva stranih organizacija	
Sredstva iz ostalih izvora	
Izvor ostalih sredstava	
UKUPNO	
SVEUKUPNO	

Detaljno specificirani troškovnik za izvršenje programa *
(izdvojeno prikazati specifikaciju sredstava koja se traže od Ministarstva kulture)

--

Prijavnica za programe arhivske djelatnosti za 2016. godinu



OGLEDNI PRIJAVNICA 12 PRIMJERAK

Obrazloženje predloženog programa kao javne potrebe u kulturi RH

Priložiti obrazloženje zbog čega je predloženi program javna potreba u kulturi za koju se sredstva osiguravaju Državnim proračunom RH

POSEBNI PODACI O PROGRAMU

Detaljan opis programa *

Priložiti prijavnici:

- Način izvođenja programa (samostalno, u partnerstvu);
- Plan aktivnosti;
- Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa;
- Metode i vrste aktivnosti kojima će se program provesti;
- Korisnici obuhvaćeni programom, njihov broj i struktura;
- Očekivani rezultati;
- Vremensko odvijanje programa;
- Ostala dokumentacija o programu.

*Obavezno dostaviti - kao zasebnu cjelinu - i cjelovitu dokumentaciju o programu

Detaljno specificirani troškovnik programa

- Zaštita arhivskog gradiva: repromaterijal, zaštitne kutije, mape i ostali zaštitni materijal, konzervatorsko restauratorski radovi, mikrofilm, zaštitno snimanje gradiva, honorari, ostalo;
- Znanstveno – istraživačka djelatnost: putni troškovi, troškovi smještaja, troškovi promidžbe znanstvenog skupa, tisak radova znanstvenog skupa, ostalo;
- Izložbena djelatnost: likovno-tehnički postav, osiguranje, autorski honorari, priprema i tisak kataloga i promidžbenih materijala, transport, ostalo;
- Izdavačka djelatnost: pripremni radovi, redakcijski troškovi (honorari autoru, uredniku, prevoditelju, priređivaču, lektura i korektura, stručna redakcija, autorska prava i ostali troškovi redakcijske pripreme rukopisa); grafička priprema, priprema za tisak; tiskarski troškovi, ostalo.

Mjesto i datum

Potpis odgovorne osobe / osobe ovlaštene za zastupanje

Polja označena sa * obavezno je popuniti. Bez tih podataka prijavnica će se smatrati nepotpunom. Nepotpune, netočne, kao i prijavnice koje nisu dostavljene u navedenom roku, neće se razmatrati niti uvrstiti u Program javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2016. godinu.
Ministarstvo kulture Republike Hrvatske / Runjaninova 2 / 10000 Zagreb / Tel. 01/4866-666 / www.min-kulture.hr

OGLEDNI PRIMJERAK